

Vrijwilligersbeleid SV Langezwaag

Geen enkele sportvereniging kan bestaan zonder de inzet en bijdrage van (veel) vrijwilligers. Dat is ook voor onze vereniging zo. Om financieel gezond te blijven en de contributie betaalbaar te houden, moeten we als vereniging meer zelf doen en minder uitbesteden. Daarvoor hebben we meer vrijwilligers nodig. Lukt dat niet, dan kan dat gevolgen hebben voor het voortbestaan van onze vereniging. Daarom heeft het bestuur in overleg met de sport commissies besloten een vrijwilligers beleid voor het verrichten van vrijwilligerstaken uit te werken. Het doel van dit beleid is om samen te zorgen voor een eerlijke verdeling van de verschillende vrijwilligers functies/taken en activiteiten binnen onze vereniging.

Dit beleid gaan we eerst een half jaar, van januari 2023 tot en met juni 2023 uit proberen. Daarna gaan we een definitief beleid aan de leden voorleggen in de Algemene Ledenvergadering.

Uitgangspunten van het vrijwilligersbeleid:

- Het vrijwilligersbeleid is van toepassing op ieder actief lid, dan wel de ouder(s)/verzorger(s) van de jeugdleden;
- Ieder actief lid, dan wel ouder(s)/verzorger(s) van de jeugdleden vervult tenminste één vrijwilligersfunctie of één of meerdere vrijwilligerstaken;

We maken onderscheid tussen een vrijwilligersfunctie en een vrijwilligerstaak:

- Vrijwilligersfunctie: vrijwilliger die structureel één of meerdere functies of taken met een permanent karakter uitvoert (bijvoorbeeld scheidsrechter, commissielid, jeugdleider etc.);
- Vrijwilligerstaak: vrijwilliger die op basis van dit vrijwilligersbeleid één of meerdere taken of activiteiten gaat uitvoeren, die incidenteel van aard zijn

Leden die een vrijwilligersfunctie uitoefenen zijn vrijgesteld van de verplichting tot het uitoefenen van een vrijwilligerstaak. Indien de uitoefening van de vrijwilligersfunctie wordt beëindigd, zal de vrijwilligerscommissie besluiten of aanvullende vrijwilligerstaken dienen te worden uitgeoefend.

Voor de taken wordt aan het begin van het seizoen een jaarrooster opgesteld. Iedere vrijwilliger krijgt de mogelijkheid zich aan het begin van het seizoen in te schrijven voor de taken die hij/zij wil doen met de daarbij horende data/tijdstippen. Wanneer de vrijwilliger zich niet inschrijft zal de vrijwilliger worden ingedeeld. Indien meer leden zich aanmelden voor een dezelfde vrijwilligerstaak op dezelfde datum/tijdstip-functie dan nodig is, zal de datum van aanmelden voor de vrijwilligerstaak /-functie leidend zijn voor het toekennen aan een lid.

Elke vrijwilliger wordt geacht minimaal 1 dagdeel aan vrijwilligerstaken van 1 januari 2023 tot 30 juni 2023 uit te voeren. Een dagdeel omvat 4 uur. Per inschrijving en taak zal worden aangegeven hoeveel uren het bevat.

Spelregels

- Het inroosteren van een functie of taak moet altijd plaatsvinden in overleg met de vrijwilligerscommissie/bestuur. De commissie/bestuur bepaalt of een taak of functie voldoende is om in aanmerking te komen voor het verrichten van vrijwilligerswerk;
- Als een vrijwilligerstaak eenmaal is ingeroosterd, dan kan men dit niet meer afzeggen. Ook niet bij onverwachte verhindering. De vrijwilliger dient zelf voor vervanging te zorgen. Wel staat het iedereen vrij om te ruilen. De oorspronkelijk ingeroosterde vrijwilliger blijft echter te allen tijde verantwoordelijk voor de functie of vrijwilligerstaak en is ook aanspreekpunt voor de vrijwilligerscommissie/bestuur;
- Indien vrijwilligerstaken om wat voor reden dan ook uitvallen, beslist de vrijwilligerscommissie/bestuur wat dit betekent voor de invulling van de vrijwilligersverplichting;
- Het bestuur zal toezien op een goede naleving van het vrijwilligersbeleid en is te allen tijde gerechtigd het vrijwilligersbeleid, daar waar nodig, bij te stellen;
- De vrijwilligerscommissie zal uitvoering geven aan het vrijwilligersbeleid;
- Bij onduidelijkheden is het besluit van het bestuur bindend.